



PANTHEON[®]
ACADEMY



PANTHEON edukacija

Škola prodaje i nabave – II dio

*Preporučeno predznanje:
Poznavanje procesa poslovanja i povezanih dokumenata

Predavač: Admir Lakota, PANTHEON konsultant

29.11.2023. u 10 h



1. Šifrant artikala i prodajnih uslova (napredno)

- Artikli sa serijskim brojevima
- Odvojena kalkulacija po skladištima
- Unos ugovorenih cjenika za artikal i grupi proizvoda
- Unos akcijskih cjenika i akcijskih popusta
- Uvoz akcijskih i ugovorenih cjenika iz excel fajla
- Barkodovi i EAN kod sa serijskog broja
- Robni paketi



2. Prijem i izdavanje računa (napredno)

- Interni prijemi i zbirno fakturisanje
- Otpremnice i zbirno fakturisanje
- Dati i primljeni avansi i storniranje avansa
- Prodaja na rate
- Periodično fakturisanje
- Izdavanje robnih paketa
- Međuskladišni prijenos
- Kreiranje prijenosa za prodanu robu (diskontna prodaja)



3. Izvještaji obračuni i analize prodaje i nabavke

- Pregled trenutne zalihe
- Obračun primljenih računa
- Obračun izdatih računa
- Obračun materijalnih prometa
- Preračun prometa i obnavljanje zalihe
- Kontrolni ispis modul roba
- Grupni ispis faktura



2. Narudžba od kupca i narudžba dobavljaču

- Unos pregled i uređivanje narudžbi od kupca
- Čvrste rezervacije količina na zalihi
- Analiza marže na osnovu predračuna
- Kreiranje fakture iz predračuna
- Unos pregled i uređivanje narudžbi dobavljaču
- Kreiranje dokumenta prijema iz narudžbe
- Praćenje naručenih/isporučenih količina



3. Narudžba od kupca i narudžba dobavljaču

- Unos pregled i uređivanje narudžbi od kupca
- Čvrste rezervacije količina na zalihi
- Analiza marže na osnovu predračuna
- Kreiranje fakture iz predračuna
- Unos pregled i uređivanje narudžbi dobavljaču
- Kreiranje dokumenta prijema iz narudžbe
- Praćenje naručenih/isporučenih količina