



PANTHEON[®] ACADEMY

Škola pripreme za novu kalendarsku godinu

Tematske oblasti:

Roba, Kadrovi, Novac >> 4 h

Preporučeno predznanje: Učesnicima se preporučuje da poznaju Osnove PANTHEON-a, modul Roba i Novac u PANTHEON-u .

Planirani sadržaj i pojedinačne po oblastima:

1.	Kontrola i upravljanje zalihama i inventarima u PANTHEON-u
2.	Računovodstvena priprema za novu poslovnu godinu

1. OBLAST |

Kontrola u upravljanje zalihama i inventarima u PANTHEONu

1. Uvod

2. Skladišta

- Negativne zalihe
- Način vrednovanja zaliha
- Podešavanja skladišta i drugih parametara na dokumentima

3. Postavke idenata i uticaj na zalihe

- Knjigovodstvene vrste
- Serijski brojevi
- Ostala podešavanja
- Određivanje minimalnog, maksimalnog i optimalnog stanja



- Pregled dokumenata

4. Podešavanja za nadzor zaliha u administratorskoj konzoli

- Zaključak materijalnog prometa
- Minimalna marža pri prodaji
- Negativna zaliha – nabavna cijena

5. Uticaj robnih dokumenata na Zalihe

6. Kontrola Zaliha

- Količinska i vrednosna kontrola zaliha
- Cijena za vrednovanje
- Kontrola zaliha po identima i drugim kriterijima.

7. Preračun prometa

2. OBLAST |

Računovodstvena priprema za novu poslovnu godinu

- Kontrole, postavke i prilagođavanje postojećeg kontnog prema vašim potrebama ili uvoz i postavke za nov kontni plan
- Detaljna podešavanja za knjiženje na robnim dokumentima (vezni dokumenti, rate...) i u administratorskoj konzoli
- Računovodstveni unosi primljenih i izdatih računa
- Uređivanje prijedloga za knjiženje (PDV, zatvaranje razreda 5 i 6)
- Popis gotovine, stanje sredstava na računima
- Knjigovodstveni unos primljenih/izdatih računa
- Postavke i knjiženje cassasconto, parske razlike
- Knjiženje kratkoročnih ili dugoročnih vremenskih razgraničenja (roba, regres...)
- Izvoz u Excel (nalozi za knjiženje, otvorene stavke, kontni plan, konto kartica)
- Pregledi iz modula Novac (npr. po iznosu, proizvoljna polja...)
- Čarobnjaci i njihova upotreba, uvoz / izvoz raznih šifarnika (bilansi, kontni plan...)
- Preknjižavanje ili zamjena konta (preknjižavanje, zamjena subjekta, odjeljenje...)
- Kontrolni ispisi za nadzor knjiženja (kontrola PDV, ne-proknjiženi dokumenti, razlika između dokumenata i knjiženje...)
- Kontrole prije zaključavanja poslovne godine
- Dodavanje zapisa iz jednog naloga za knjiženje na drugi (protivknjiženje, storno...)
- Bilansi (uvoz bilansa, kontrole nezatvorenih konta, alati za izradu vlastitih pregleda)
- Izvještaji i kontrola knjiženja (konto kartice, otvorene stavke, dnevnik knjiženja, struktura otvorenih stavki, izvještaji za finansijske institucije...)
- Autorizacije kod pojedinih naloga za knjiženje (npr. samo nalog za knjiženje za primljene i izdate račune, funkcije npr. dozvoljena promjena već potvrđenih, knjiženih naloga)